

SuisseOffer



RFQ – Demande d'offre
SuisseOffer Tool Suite

Notre Service

Le logiciel 'SuisseOffer Tool Suite', développé par SuisseOffer et mis à disposition des clients sous forme de SaaS (Software as a Service), permet de réaliser les procédures d'achat suivantes de manière entièrement digitale :

- Mini-Tender-Management (appels sur contrats-cadres)
 - Procédure d'invitation, RFQ, RFI
 - OMS – Procédures ouvertes
- Développement de logiciel, cloud et sécurité des données
 - Procédure agile
 - Logiciel suisse
 - Environnement Java Enterprise (interface avec Primefaces)
 - Stockage des données dans un centre de calcul suisse (Tier IV, ISO 27001) dans le Government-Cloud de BEGASOFT (*Tier IV, ISO 27001*)

Assistant guidé et Responsive..

⚙️ Processus RFQ

Étape 1 Créer un appel d'offres	
Saisir les données de base	✓
Soumettre des documents	✓
Établir un catalogue de critères	✓
Saisir le fournisseur	✓
Soumettre pour examen	✓
Vérifier l'appel d'offres	✓

Étape 2 Demander des offres	
Inviter un fournisseur	21.05.2024 ✓
les fournisseurs : Soumettre des questions bis 24.05.2024 23:59	✓
Répondre aux questions	bis 27.05.2024 23:59 ✓
fournisseur : Soumettre une offre bis 29.05.2024 23:59	✓
Terminer la phase de soumission	✓

Étape 3 Supplément
Gérer les évaluations
Évaluation individuelle
Consolidation
Tableau d'évaluation



Procédures soutenues – Modules SuisseOffer

appels d'offres restreintes
(Mini-Tender)

Demande d'offre / RFQ

RFI (Analyse de marché)

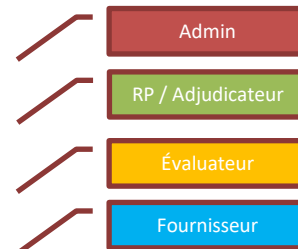
Procédures Ouvertes
(OMC)

Procédure d'invitation

Modifications individuelles
Intelliprocure - BFH

Les rôles dans le système

- *Gestion des utilisateurs orientée objet*
- *Authentification à 2 facteurs par numéro de mobile ou par e-mail*



Rôles	Fonctions
Mandant Administrateur (Achat)	Mettre en place des modèles de listes de critères ; saisir et vérifier les fournisseurs ; mettre en place des utilisateurs, enregistrer l'organisation
Mandant Responsable de projet (Domaine)	Effectuer les procédures des achats, ajouter les utilisateurs (suppléants et évaluateurs)
Mandant Utilisateur (z.B. Évaluateur)	Est ajouté par le responsable de projet lors d'appels d'offres et reçoit des droits, p. ex. rôle de suppléant ou d'évaluateur.
Fournisseur	Accès par token aux procédures respectives; sauf pour la procédure ouverte > via LINK dans simap à l'appel d'offres respectif

Le RFQ - Demande d'offre

Le RFQ est mis à disposition sous forme de SaaS (Software as a Service) :



- Catalogue de critères : Des catalogues de critères peuvent être utilisés comme modèles.
- Définir les fournisseurs : Les fournisseurs peuvent être ajoutés directement

Login - Module RFQ

SuisseOffer Tool Suite
Login

Veuillez vous connecter avec vos données d'accès

Identifiant

Mot de passe

 Se connecter

Mot de passe oublié

Vous êtes fournisseur et vous n'avez pas encore de compte d'utilisateur ?

 Inscription en tant que fournisseur

Vous êtes intéressé(e) par nos appels d'offres OMC ?

 Afficher les appels d'offres de l'OMC

Logo du client

X

SUIO

 Page d'accueil

 Minitender

 Procédure d'invitation

 RFQ

 RFI

 OMC

 Saisir un nouvel appel d'offres OMC

 Appels d'offres



Bienvenue Madame Bea Bach

Identifiant

Bew1.SuiO

E-mail

bach@suisseoffer.ch

> Minitender: Mes appels/demandes

> Minitender: Appels/demandes pour mes contrats-cadres

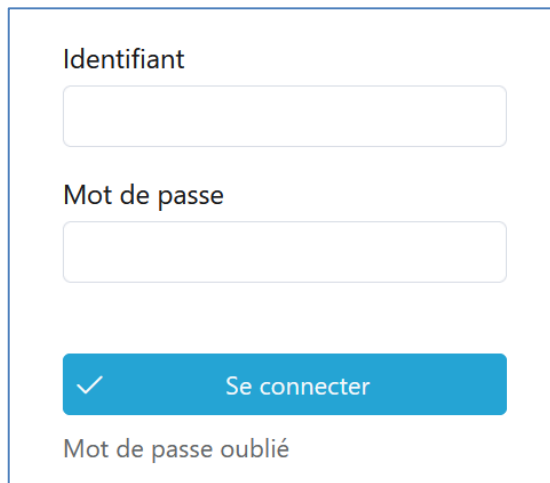
> Minitender: Contrats-cadres

> Procédure d'invitation: Mes appels d'offres

Login – SuisseOffer

Se connecter via www.suisseoffer.ch

- Identifiant, mot de passe (2-Factor)



Identifiant

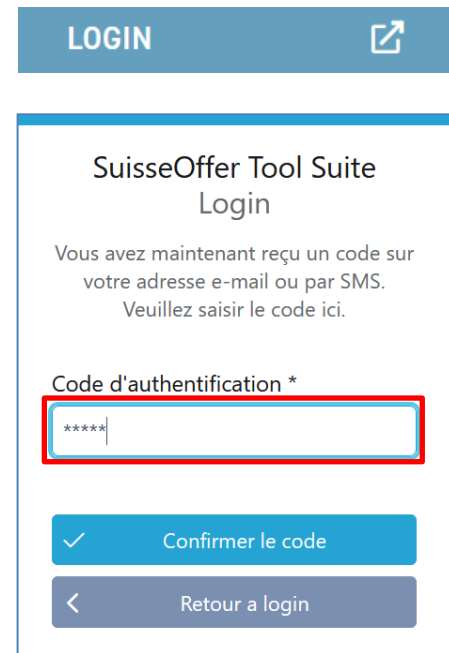
Mot de passe

✓ Se connecter

Mot de passe oublié



Lors de la première connexion, l'évaluateur peut créer un mot de passe via Mot de passe oublié.



LOGIN

SuisseOffer Tool Suite
Login

Vous avez maintenant reçu un code sur votre adresse e-mail ou par SMS. Veuillez saisir le code ici.

Code d'authentification *

✓ Confirmer le code

< Retour a login

Tool Suite en 4 langues

Les utilisateurs de SuisseOffer Tool Suite peuvent choisir la langue du logiciel, y compris les options d'envoi par e-mail : Modifier les données utilisateur

➤ français, allemand, italien et anglais

Langue *

Français

Allemand

Français

Italien

Anglais

✉ Saisir le texte E-Mail

Id *	EINLADUNGSVERFAHREN_ANBIETER_EINLADEN_TO_ANBIETER
Description	Procédure sur invitation - Inviter des fournisseurs: Mail aux fournisseurs
Concerne	
Allemand *	Einladungsverfahren: Neue Ausschreibung
Français	Procédure sur invitation publiée

Bea Bach 

Changer les données d'utilisateur



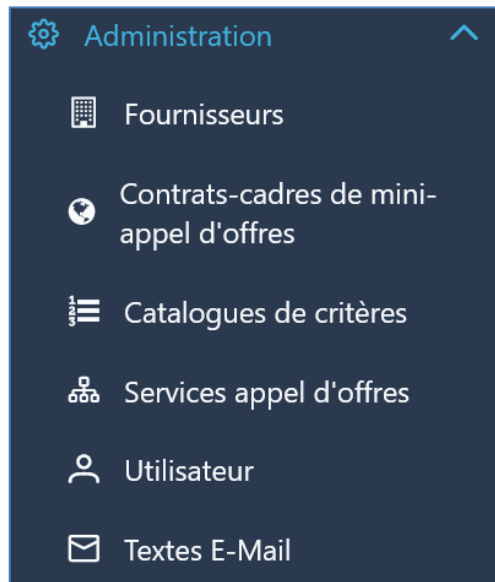
Changer le mot de passe



Déconnexion

Rôle Admin (Achat)

- Menu Admin (Achat)



Créer un utilisateur

- Nom d'utilisateur par ex. Hans.Muster ou adresse e-mail
- Créer un mot de passe et authentification à 2 facteurs



Saisir un-e utilisateur/utilisatrice

Identifiant *	annabelle@suisseoffer.ch	E-mail *	annabelle@suisseoffer.ch
Titre de civilité *	Madame	Téléphone	078 123 45 67 ou +41 78 123 45 67
Nom *		Langue *	Allemand
Prénom *		Utilisateur actif	☒
Autorisation		Données d'accès	
Rôle *	Administrateur de mandants	☒ Saisir les données d'accès ☐ Effectuer l'onboarding	
		Mot de passe *	Minimum 6 caractères
		Répéter *	Confirmer le mot de passe
Comment le code pour l'authentification à deux facteurs doit-il être envoyé à cet utilisateur ?			
		Envoyé par	E-Mail

☒ Enregistrer

Créer un utilisateur avec onboarding

- Nom d'utilisateur par ex. Hans.Muster ou adresse e-mail
- Effectuer l'onboarding



 Saisir un-e utilisateur/utilisatrice

Identifiant *	annabelle@suisseoffer.ch	E-mail *	annabelle@suisseoffer.ch
Titre de civilité *	Madame	Téléphone ⓘ	078 123 45 67 ou +41 78 123 45 67
Nom *		Langue *	Allemand
Prénom *		Utilisateur actif ⓘ	☒
Autorisation	Données d'accès		
Rôle *	Administrateur de mandants	☐ Saisir les données d'accès ☒ Effectuer l'onboarding	

☒ Enregistrer ☐ Annuler

Un e-mail contenant un lien onboarding est envoyé à l'utilisateur. En cliquant sur ce lien, l'utilisateur doit saisir ses données d'accès (mot de passe, authentification à deux facteurs) avant de pouvoir utiliser l'application.

Création des entités adjudicatrices

- Création des entités adjudicatrices (domaines spécialisés)



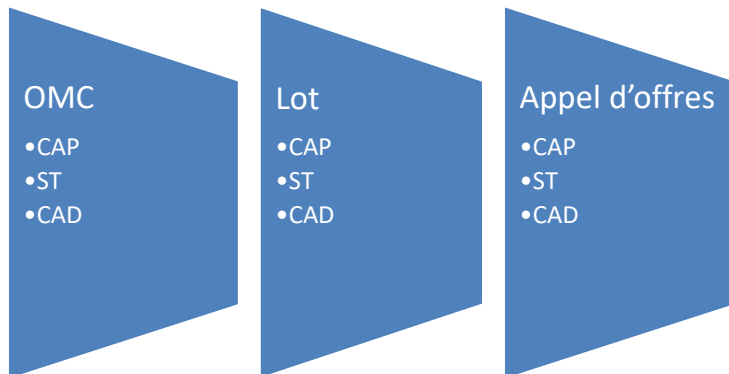
 Saisir un nouveau service appel doffres

Abréviation *	RH	Actif	☒
Nom *	Ressources humaines	Remarque	

☒ Enregistrer Annuler

Créer des catalogues de critères

- Création de catalogues de critères de référence > détails voir « Saisir un nouveau appel d'offres ».
- Saisir les catalogues de critères et les utiliser comme modèles


☐ **Critère**

☒ Mettre toutes les questions sur 'terminé'.

Critères > v				
Numéro		Critère	Pondération	Points
1	👍	Critères d'aptitude		
2	☆	Critères d'adjudication	60	6000
3	\$	Critères de prix	40	4000

Saisir les données des fournisseurs

- Saisir les nouveaux soumissionnaires
- Les adjudicataires sont liés au lot/à l'appel d'offres.
- Contrôler les données des soumissionnaires et éventuellement les fusionner



 AnbieterAG

Nom *	AnbieterAG	Vérifié 	☐
Adresse		Actif	☒
E-Mail *	info@anbieterag.ch	Remarque	

 Enregistrer

 Annuler

 Fusionner

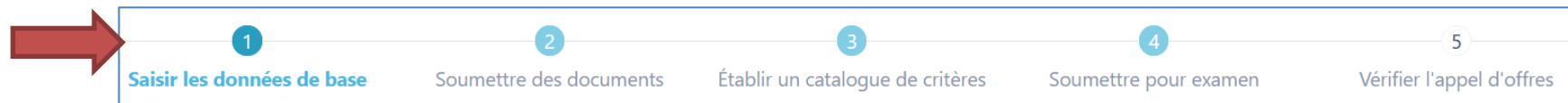
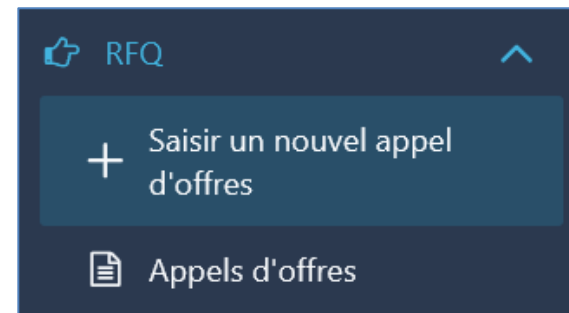
 Supprimer

Rôle du chef de projet / Adjudicateur

- Saisir les données de base
- Déposer des documents (cahier des charges, etc.)
- Utiliser, adapter ou créer un catalogue de critères
- Vérifier l'appel d'offres
- Inviter des fournisseurs
- Forum aux questions
- Examen des offres, consolidation
- Evaluation

Saisir un nouvel appel d'offres

- Sélectionner la procédure
- Données de base
 - Soumettre des documents
 - Établir catalogue de critères
 - Vérifier les données
 - Inviter les fournisseurs



1ère étape - Données de base

- Saisie des données de base, telles que le service adjudicateur et les détails de l'acquisition

1

Saisir les données de base

Saisir un nouvel appel doffres

1

Saisir les données de base

2

Soumettre des documents

3

Établir un catalogue de critères

4

Saisir le fournisseur

5

Soumettre pour examen

6

Vérifier l'appel d'offres

Données RFQ

Adjudicateurs * 

Le service appel d'offres sélectionné est affiché pour le fournisseur

Titre du marché,
projet n° *

Description

Type de marché *

- Veuillez sélectionner -

Durée du
contrat

de

TT.MM.JJJJ



à

TT.MM.JJJJ



Enregistrer les utilisateurs sur les appels d'offres

- Attribuer des utilisateurs (gestion des utilisateurs par objets)
- Rôle de saisissant et de suppléant ont les mêmes droits
- Activer les notifications
- Les évaluateurs seront ajoutés plus tard

Les notifications sont les e-mails de système enregistrés.

Utilisateur						
Nom ↑	E-mail ↑↓	Rôle ↑↓	Actif ↑↓	Notifier ↑↓	Dernière connexion ↑↓	+
Bach Bea	bach@suisseoffer.ch	Suppléant	✓	✓	28.05.2024 10:27	×
Löwe Leonard	loewe@suisseoffer.ch	Saisie des données	✓	✓	22.04.2024 14:23	×
Muster Max	muster@suisseoffer.ch	Suppléant	✓	✓	14.03.2024 13:51	×
		Accès en lecture seule	✓	✓		×

Délais

- Les délais peuvent être adaptés plus tard
 - Des dates supplémentaires peuvent être définies librement

1

Saisir les données de base

Délais

Ces délais peuvent également être saisis/adaptés ultérieurement lors de l'invitation des soumissionnaires.

Envoi des documents d'appel d'offres

TT.MM.JJJJ



Date limite de soumission de l'offre i Jours

Forum de questions



sur la plateforme SuisseOffer

Date limite de dépôt des questions i Jours

Délai de réponse aux questions i Jours

Dates supplémentaires

Date ↑

à (en option)

Ajouter un nouvel événement ↑↓



29.06.2024



Contrôle interne



Documents

- Ajouter et trier des documents (internes et externes)
- Les documents internes peuvent être ajoutés à tout moment, même plus tard

Documents d'appel d'offres et autres documents

Les documents externes sont également visibles pour les soumissionnaires.
Veuillez ajouter les documents d'appel d'offres comme documents externes.

2 Documents

+ Ajouter un nouveau document

Nom	Remarque	Externe	Document
Caiher des charges	Notes explicatives	☒	Afficher le document  
Contrat	Modèle	☒	Afficher le document  

✓ Enregistrer

✕ Annuler

< Retour

> Continuer

Catalogue des critères

- Créer / sélectionner un catalogue de critères
 - Catégories avec critères (éditer)
 - Définir la pondération et attribuer des points
 - Fonction d'exportation (Excel/PDF)



Sélectionner et copier le catalogue de critères

Taxonomie visible



Si cette sélection est désactivée, les soumissionnaires ne peuvent pas voir la taxonomie et les points attribués aux critères.

Critères		Déplier et fermer les critères				
Numéro		Critère	Pondération	Points	Exigence	
> 1	☒	Critères d'aptitude				+ ...
> 2	☐	Critères d'adjudication	1	5000		+ ...
> 3	☐	Critères de prix	1	5000		+ ...

Fait / non fait

Ajouter / modifier des critères

- Définir des critères
 - Exigences / réalisation / évaluation
 - Définir le type de réponse pour les fournisseurs
 - Définir la taxonomie pour l'évaluation
 - Permettre des remarques pour les fournisseurs
 - Demander des documents (supplémentaires)

? Ajouter un nouveau critère

⌘ Ajouter une nouvelle catégorie intermédiaire

Critère *

Exigence *

B **I** U A Normal ▾

Réponse et évaluation

Type de réponse *

Texte

Taxonomie *

Quatre niveaux 0-3

Informations complémentaires avec la réponse

Remarque supplémentaire * ⓘ

En option

Document supplémentaire * ⓘ

En option



Reprendre



Annuler

Saisir les fournisseurs

- Ajouter un fournisseur depuis la base de données
- Saisir des nouveaux fournisseurs
 - Contrôle par l'admin (non essentiel pour le processus)



Saisir un nouveau prestataire

Saisir le fournisseur

Fournisseur ↑	Adresse ↑↓	Nom de contact ↑↓	Contact E-mail ↑↓	Contact Téléphone ↑↓	+
BeTheChange AG			info@bethechange.ch		×
Klarsicht AG			info@klarsicht.ch		×
New SA	Genève	Fabio De Luca	info@new.ch		×



Enregistrer



Annuler



Retour

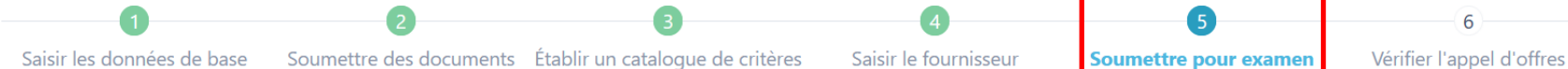


Continuer

Examen du RFQ

- Le processus peut être soumis à une révision interne

Projet Logistique 2024.07



L'appel d'offres peut être soumis pour examen

✓ Saisir les données de base	<i>Tous les champs obligatoires sont remplis</i>
✓ Soumettre des documents	<i>Le cahier des charges a été téléchargé</i>
✓ Établir un catalogue de critères	<i>Toutes les questions sont marquées comme traitées</i>
✓ Saisir le fournisseur	<i>Il y a au moins 1 fournisseur</i>

✓ Déposer

✕ Annuler

< Retour

🏠 > RFQ > Appels d'offres > **Projet Logistique 2024.07** > Soumettre pour examen

Révision et validation

Admin

RP / Adjudicateur

Projet Logistique 2024.07

Saisir les données de base

Soumettre des documents

Établir un catalogue de critères

Saisir le fournisseur

Soumettre pour examen

Vérifier l'appel d'offres

Données RFQ

Adjudicateurs

Titre du marché, projet n°

Type de marché

Durée du contrat

HR - Human Ressources

Projet Logistique 2024.07

Fourniture

01.08.2024 - 30.09.2024

Utilisateur

Utilisateur ↑

Rôle ↓

Löwe Leonard

Suisse Offer

Suppléant

Saisie des données

Catalogue de critères

Désignation

Total des points

Critères nouveau bureau

10 000

Remarque

Critères > ▾

Numéro	✓	Critère	Pondération	Points	Exigence
> 🏆 1	✓	Critères d'aptitude			
> ☆ 2	✓	Critères d'adjudication	1	5000	
> \$ 3	✓	Critère de prix	1	5000	

Documents

📄 Caiher des charges (Document externe) ⓘ

📄 Contrat (Document externe) ⓘ

Fournisseur

BeTheChange AG

Klarsicht AG

New SA

info@bethechange.ch

info@klarsicht.ch

info@new.ch

Statut: Vérifier l'appel d'offres

Vérifier l'appel d'offres

Saisir un signalement

depuis 20.06.2024

depuis 20.06.2024

Délais et dates

Envoi des documents d'appel d'offres

Date limite de dépôt des questions

Délai de réponse aux questions

Contrôle interne

Date limite de soumission de l'offre

19 juin 2024

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1 juillet 2024

2

3

4

5

6

7

✓ Accepter

↺ Rectification

✗ Refuser

✗ Annuler

← Retour

Étape 2: Inviter les fournisseurs

- Contrôler les dates et les délais !
- Modifier les documents
- Inviter les fournisseurs (mail avec jeton)

Inviter un fournisseur

Veuillez saisir/vérifier tous les délais (dates) et les corriger si nécessaire, y compris dans les documents d'appel d'offres.

Envoi des documents d'appel d'offres *

20.06.2024



20.06.2024 (jeudi)

Date limite de soumission de l'offre ? Jours *

14

04.07.2024 (jeudi)
23:59 ▼

Forum de questions



sur la plateforme SuisseOffer

Si des documents doivent encore être adaptés en raison des délais et des dates limites, vous pouvez encore le faire maintenant: [Soumettre des documents](#)

Étape 2

Demander des offres

Inviter un fournisseur

20.06.2024

les fournisseurs : Soumettre des questions
bis 25.06.2024 23:59

Répondre aux questions bis 27.06.2024 23:59

fournisseur : Soumettre une offre bis 04.07.2024 23:59

Terminer la phase de soumission

Fournisseurs

Fournisseur

Contact

BeTheChange AG

info@bethechange.ch

Klarsicht AG

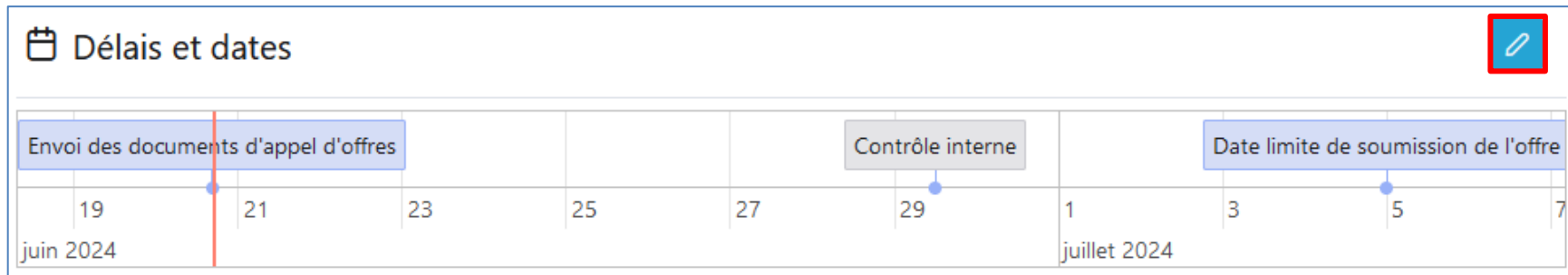
info@klarsicht.ch

New SA

Fabio De Luca
info@new.ch

Aperçu du processus avec les fournisseurs

- Modifier les dates, les délais et la planification



- Capacité de livraison du fournisseur (jeton échangé)

BeTheChange AG info@bethechange.ch	En cours de traitement Décision de participation ✓ Remplir le catalogue de critères Télécharger des documents supplémentaires Soumettre une offre
---------------------------------------	---

Ajouter des fournisseurs supplémentaires

Dans les procédures Invitation, RFQ - Demande d'offre et RFI - Analyse de marché, des soumissionnaires peuvent être ajoutés jusqu'à l'expiration du délai de soumission des offres. La fonction se trouve sous Inviter des soumissionnaires et sur la page d'aperçu :

Étape 2
Demander des offres

Inviter un fournisseur 20.06.2024 ✓

Ajouter un fournisseur +

Fournisseurs / Offres

3 Offres

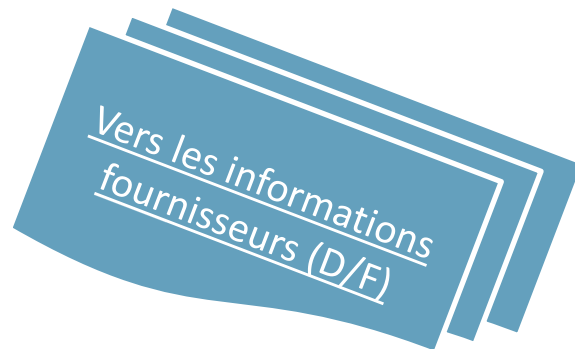
Fournisseur ↑	Contact	Statut ↑↓	Étapes
		- Tous -	
BeTheChange AG	info@bethechange.ch	En cours de traitement	Décision de participation ✓ Remplir le catalogue de critères Télécharger des documents supplémentaires Soumettre une offre
Klarsicht AG	info@klarsicht.ch	Reçu Jeton: rfq-JbmKHb2l	Décision de participation Remplir le catalogue de critères Télécharger des documents supplémentaires Soumettre une offre

Rôle du fournisseur > voir « Info fournisseurs »

- Demande (e-mail avec jeton)
- Se connecter / s'inscrire sur www.suisseoffer.ch
- Confirmer la participation
- Forum de questions
- Créer une offre
- Soumettre une offre

 Échanger des jetons

LOGIN



Séance de questions-réponses

- Symbole pour répondre aux questions 
- répondre aux questions

Étape 1 Créer un appel d'offres	
Saisir les données de base	✓
Saisir les lots	✓
Soumettre des documents	✓
Établir des catalogues de critères	✓
Soumettre pour examen	✓
Vérifier l'appel d'offres	✓

Étape 2 Demander des offres	
Publication	04.06.2024 ✓
les fournisseurs : Soumettre des questions bis 05.06.2024 23:59	
Répondre aux questions 	bis 06.06.2024 23:59
fournisseur : Soumettre une offre  bis 06.06.2024 23:59	

? Statut: Séance de questions-réponses

Séance de questions-réponses	depuis 04.06.2024
Publié	depuis 04.06.2024
Appel d'offres examiné	depuis 03.06.2024
Vérifier l'appel d'offres	depuis 03.06.2024
Saisir un signalement	depuis 30.05.2024

Répondre aux questions

- Les questions peuvent être neutralisées pour la publication
- Répondre aux questions / publier



Question du fournisseur Est-il possible de proposer un mélange de camionnettes de différentes tailles ?

Question neutre *

B I U A Normal

Est-il possible de proposer un mélange de camionnettes de différentes tailles ?

Réponse

B I U A Normal

Oui, il est possible de nous fournir jusqu'à trois modèles différents.

Enregistrer

Répondre à une question

Publier la question/réponse

Annuler

Il est également possible de publier toutes les réponses en un seul clic.

2 Questions

Fournisseur

Anbieter GmbH

Anbieter GmbH

Séance de questions-réponses – Questions publiées

- Questions/réponses publiées
 - Les fournisseurs voient les questions/réponses neutres
- Afficher le détail 

Questions publiées

1 Afficher les questions/réponses publiées

Étape 2
Demander des offres

Inviter un fournisseur 21.06.2024 ✓

les fournisseurs : Soumettre des questions
bis 24.06.2024 23:59

Répondre aux questions ⓘ bis 25.06.2024 23:59

fournisseur : Soumettre une offre
ⓘ bis 28.06.2024 23:59

Terminer la phase de soumission

1	2	3	4	5
Inviter un fournisseur	les fournisseurs : Soumettre des questions	Répondre aux questions	fournisseur : Soumettre une offre	Terminer la phase de soumission
2 Questions				
Fournisseur ↑↓	Question du fournisseur ↑↓	Question neutre ↑↓	Réponse ↑↓	Statut ↑↓
☐				- Tous -
☐ Klarsicht AG	Quel pourcentage doit être produit en	Quel pourcentage doit être produit en	60% au minimum	Répondus et publiés
				21.06.2024 21.06.2024

Soumettre une offre

1

Décision de participation

2

Soumettre des questions

3

Remplir le catalogue de critères

4

Télécharger des documents supplémentaires

5

Soumettre une offre

L'offre peut être soumise

☒	Décision de participation	
☐	Soumettre des questions	<i>N'est pas obligatoire</i>
☒	Remplir le catalogue de critères	
☐	Télécharger des documents supplémentaires	<i>N'est pas obligatoire</i>

☒ Déposer

☐ Annuler



☒ Vos tâches

RFQ	
Décision de participation	✓
Soumettre des questions	bis 24.06.2024 23:59
Remplir le catalogue de critères	✓
Télécharger des documents supplémentaires	
Soumettre une offre	bis 28.06.2024 23:59

Signer éventuellement le téléchargement du catalogue de critères ou d'autres documents et les envoyer dans les délais à l'organisme adjudicateur.

Aperçu du processus (participants)

Processus RFQ

Étape 1 Créer un appel d'offres	Étape 2 Demander des offres	Étape 3 Supplément
Saisir les données de base ✓	Inviter un fournisseur 21.06.2024 ✓	Gérer les évaluations
Soumettre des documents ✓	les fournisseurs : Soumettre des questions bis 24.06.2024 23:59	Évaluation individuelle
Établir un catalogue de critères ✓	Répondre aux questions ⓘ bis 25.06.2024 23:59	Consolidation
Saisir le fournisseur ✓	fournisseur : Soumettre une offre ⓘ bis 28.06.2024 23:59	Tableau d'évaluation
Soumettre pour examen ✓	Terminer la phase de soumission	
Vérifier l'appel d'offres ✓		

Fournisseurs / Offres

3 Offres

Fournisseur ↑	Contact	Statut ↑↓	Étapes
		- Tous -	
BeTheChange AG	info@bethechange.ch	Soumis à	Décision de participation ✓ Soumettre des questions ✓ Remplir le catalogue de critères ✓ Télécharger des documents supplémentaires ✓ Soumettre une offre ✓

Prolonger le délai, adapter les documents externes

Il est possible d'adapter uniquement le délai de soumission ou d'adapter uniquement les documents. Lors de l'enregistrement, un e-mail est envoyé à tous les soumissionnaires.

Délais actuels			Fournisseur	
Publication du dossier d'appel d'offres		04.06.2024 (mardi)	Fournisseur	Contact
Date limite de soumission de l'offre	2 Jours	06.06.2024 23:59 (jeudi)	IMDb	info@imdb
Date limite de dépôt des questions	1 Jours	05.06.2024 23:59 (mercredi)		
Délai de réponse aux questions	1 Jours	06.06.2024 23:59 (jeudi)		

Vous pouvez prolonger le délai de soumission et ajuster les documents pour les fournisseurs.

☒ Adapter le délai de soumission
☐ Adapter les documents externes

Étape 2
Demander des offres

Inviter un fournisseur
21.06.2024 ✓

les fournisseurs : Soumettre des questions
 bis 24.06.2024 23:59

Répondre aux questions ⓘ bis 25.06.2024 23:59

fournisseur : Soumettre une offre
 ⓘ bis 28.06.2024 23:59

Terminer la phase de soumission

? Statut: Séance de questions-réponses

Documents modifiés	05.06.2024
Séance de questions-réponses	depuis 04.06.2024
Publié	depuis 04.06.2024

Initialiser l'évaluation



Lorsque tous les soumissionnaires ont soumis leurs offres, la phase de soumission peut être terminée prématurément et l'évaluation peut être initialisée.

 Télécharger le procès-verbal d'ouverture des offres

Étape 1 Créer un appel d'offres	
Saisir les données de base	✓
Soumettre des documents	✓
Établir un catalogue de critères	✓
Saisir le fournisseur	✓
Soumettre pour examen	✓
Vérifier l'appel d'offres	✓

Étape 2 Demander des offres	
Inviter un fournisseur	21.06.2024 ✓
les fournisseurs : Soumettre des questions bis 24.06.2024 23:59	✓
Répondre aux questions bis 25.06.2024 23:59	✓
fournisseur : Soumettre une offre bis 28.06.2024 23:59	✓
Terminer la phase de soumission	✓

Étape 3 Supplément	
Gérer les évaluations	←
Évaluation individuelle	
Consolidation	
Tableau d'évaluation	

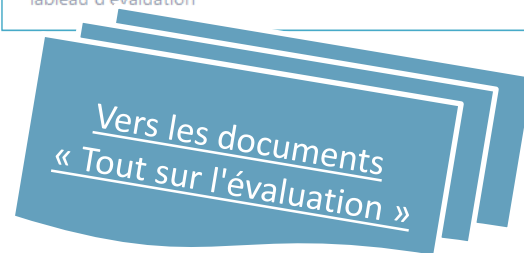


Tableau d'évaluation (adjudication)

- Ouvrir le tableau d'évaluation ; aperçu du classement
- Attribuer le marché ; sélectionner l'adjudicataire

Points > ▼ Anonymiser les données						
Numéro	Critère	Max. Points 10 000	NeueWege GmbH 9 565,22	BeTheChange AG 8 384,06	Klarsicht AG 8 333,33	
> 1	Critères d'aptitude		✓	✓	✓	
> 2	Critères d'adjudication	5 000	5 000,00	4 166,67	3 333,33	
> 3	Critère de prix	5 000	4 565,22	4 217,39	5 000,00	

Télécharger l'appel d'offres

L'adjudicataire par points serait: **NeueWege GmbH**

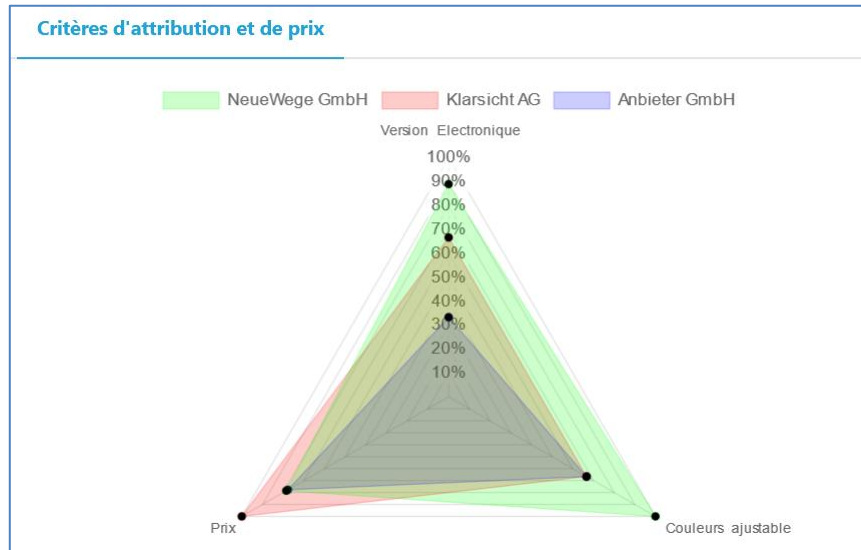
Veuillez maintenant choisir le fournisseur auquel vous souhaitez attribuer le marché.

Adjudicataire

Evaluation Diagrammes

- Diagramme à barres
- Diagramme en toile d'araignée
- Faire le choix du fournisseur (par ex. pour le débriefing)

Afficher les diagrammes



Télécharger des documents pendant le processus

 Flotte de véhicules 2024.07 ...

Adjudicateurs	IT - Informatik	Utilisateur ↑⇅	Rôle ↑↓	
Titre du marché, projet n°	Flotte de véhicules 2024.07	Bach Bea	Suppléant	
Numéro OMC	123	Löwe Leonard	Suppléant	
Type de marché	Fourniture	Muster Max	Suppléant	
Durée du contrat	01.08.2024 - 31.08.2024	Suisse Offer	Saisie des données	
simap				
ID de projet	123456	Documents 		
Numéro de l'avis	123456	 Caiher des charges (Document externe)		

+ Ajouter un nouveau document

Même pendant un appel d'offres, le chef de projet peut télécharger des documents importants (uniquement internes pour l'adjudicateur).



Exclure un fournisseur

Tant qu'une adjudication n'a pas eu lieu, l'exclusion peut être annulée à tout moment.

Flotte de véhicules 2024.07

1 Gérer les évaluations 2 Évaluation individuelle 3 **Consolidation** 4 Tableau d'évaluation

☒ Offre Klarsicht AG (Fait: 5 / 5) ☐ Critère 1.1 - IATF 16949

Consolidation Klarsicht AG > v

Numéro	Critère	Réponse	Consolidation	Bach Bea
> 1	Critères d'aptitude	...		

Exclure une offre/un fournisseur

Fournisseur **Klarsicht AG**

Voulez-vous vraiment exclure l'offre de ce fournisseur ?

Justification *

Oui Non

Pourquoi SuisseOffer?

- Un gain de temps considérable pour des résultats visibles et améliorés
- des processus d'appel d'offres standardisés et compréhensibles
- Utilisation intuitive pour les évaluateurs et les chefs de projet
- Intégration transparente de tous les participants (capacité de livraison)
- Modèle SaaS (Software as a Service)
- Exploitation, développement logiciel & support - swissmade - nous sommes présents!

Votre solution pour les marchés publics !

Contact

Nous nous réjouissons de travailler avec vous !



SuisseOffer AG
Erlenauweg 17
3110 Münsingen

Tel: +41 31 533 19 20
E-Mail: info@suisseoffer.ch

