

SuisseOffer



**WTO-Ausschreibung
SuisseOffer Tool Suite**

Was tun wir?

- **Fokus**
 - Mini-Tender-Management im öffentlichen Beschaffungswesen
 - Einladungsverfahren, RFQ, RFI
 - WTO-Verfahren

- **SW-Entwicklung, Cloud und Datensicherheit**
 - Agiles Vorgehen
 - Schweizer Software
 - Java Enterprise Umfeld (Oberfläche mit Primefaces)
 - Datenhaltung in Schweizer Rechenzentrum (*Tier IV, ISO 27001*)
in der BEGASOFT Government-Cloud

Wizard geführt und Responsive ..

Schritt 1 Antrag erstellen	Schritt 2 Abrufverfahren	Schritt 3 Zuschlag
Antragsformular ausfüllen ✓	Anbieterinnen informieren 13.02.2024 ✓	Bewertungen verwalten ✓
Dokumente einreichen ✓	Anbieterinnen: Fragen einreichen bis 18.02.2024 23:59 ✓	Einzelbewertung bis 13.02.2024 10:30 ✓
Kriterienkatalog erstellen ✓	Fragen beantworten bis 20.02.2024 23:59 ✓	Konsolidierung ✓
Antrag einreichen ✓	Anbieterinnen: Angebot einreichen bis 23.02.2024 23:59 ✓	Evaluationstabelle ✓
Antrag prüfen ✓	Einreichungsphase beenden ✓	



Unterstützte Verfahren – SuisseOffer Module

Abrufe (Mini-Tender)

Offertanfrage / RFQ

RFI (Marktanalyse)

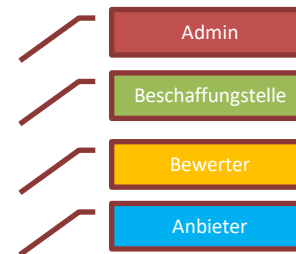
WTO

Einladungsverfahren

Individuelle Anpassungen

Rollen im System

- *Objektorientierte Benutzerverwaltung*
- *2-Faktor-Authentifizierung per Mobile-Nummer oder E-Mail*



Rollen	Funktionen
Mandant Administrator (Einkauf)	Kriterienkatalog-Vorlagen aufsetzen; Anbieter erfassen und checken; Benutzer aufsetzen, Organisation hinterlegen
Mandant Projektleiter (Fachbereich)	Beschaffungs-Verfahren durchführen und User (Stellvertreter und Bewerter) zuweisen
Mandant User (z.B. Bewerter)	Wird durch PL bei Ausschreibungen hinzugefügt und mit Rechten ausgestattet, z.B. Rolle Stv. oder Bewerter
Anbieter	Zugang via simap LINK; der LINK wird in der SuisseOffer-Applikation generiert. Bei den anderen Verfahren: Token

WTO-Ausschreibung

Die WTO-Ausschreibung wird als SaaS (Software as a Service) zur Verfügung gestellt.



Anzeigen von WTO-Ausschreibungen:

- www.suisseoffer.ch   

Login - Modul WTO-Ausschreibung

SuisseOffer Tool Suite
Login

Bitte melden sie sich mit ihren
Zugangsdaten an

Benutzername

Passwort

Anmelden

[Passwort vergessen](#)

Sind Sie Anbieterin und haben Sie noch
kein Benutzerkonto?

Sind Sie an unseren WTO
Ausschreibungen interessiert?

Kundenlogo ✕

SUIO

- [Startseite](#)
- [Minitender](#) ▾
- [Einladungsverfahren](#) ▾
- [RFQ](#) ▾
- [RFI](#) ▾
- [WTO](#) ▴**
- [+ Neue WTO-Ausschreibung erfassen](#)

[Willkommen Frau Bea Bach](#)

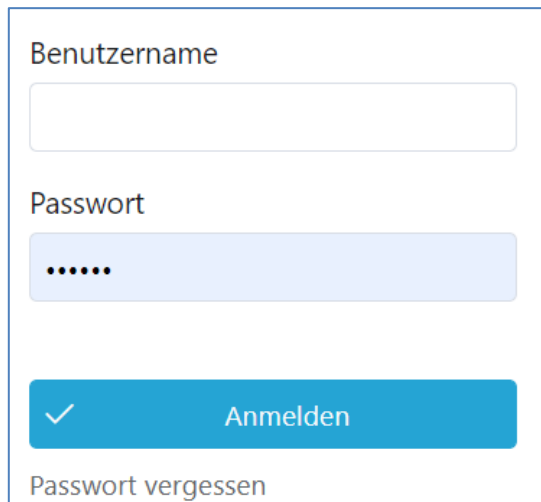
Benutzername Bew1.SuiO
E-Mail bach@suisseoffer.ch

- [> Minitender: Meine Abrufe/Anträge](#)
- [> Minitender: Abrufe/Anträge meiner Rahmenverträge](#)
- [> Minitender: Rahmenverträge](#)
- [> Einladungsverfahren: Meine Ausschreibungen](#)

Log In – SuisseOffer Plattform

Log-In Prozess via www.suisseoffer.ch

- Benutzername, Passwort (2-Factor)



Benutzername

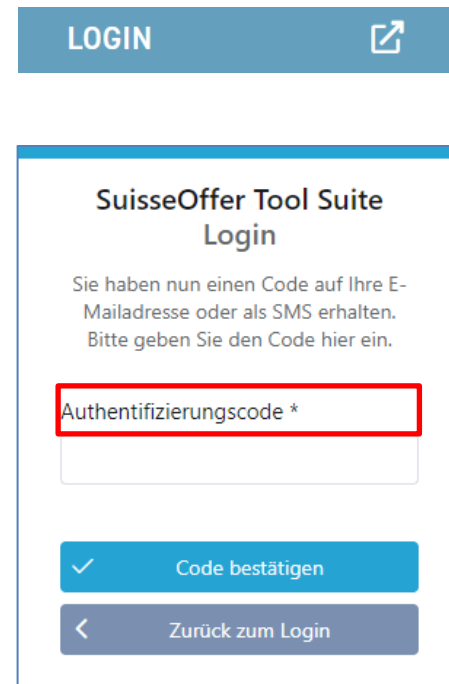
Passwort


✓ Anmelden

[Passwort vergessen](#)



Beim erstmaligen Einloggen kann der Bewerber via Passwort vergessen, ein Passwort erstellen



LOGIN 

SuisseOffer Tool Suite Login

Sie haben nun einen Code auf Ihre E-Mailadresse oder als SMS erhalten. Bitte geben Sie den Code hier ein.

Authentifizierungscode *

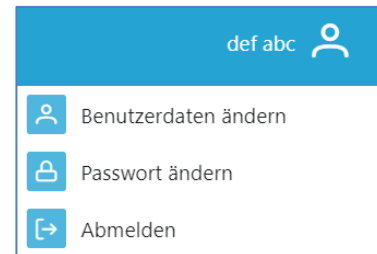
✓ Code bestätigen


< Zurück zum Login




Tool Suite in 4 Sprachen

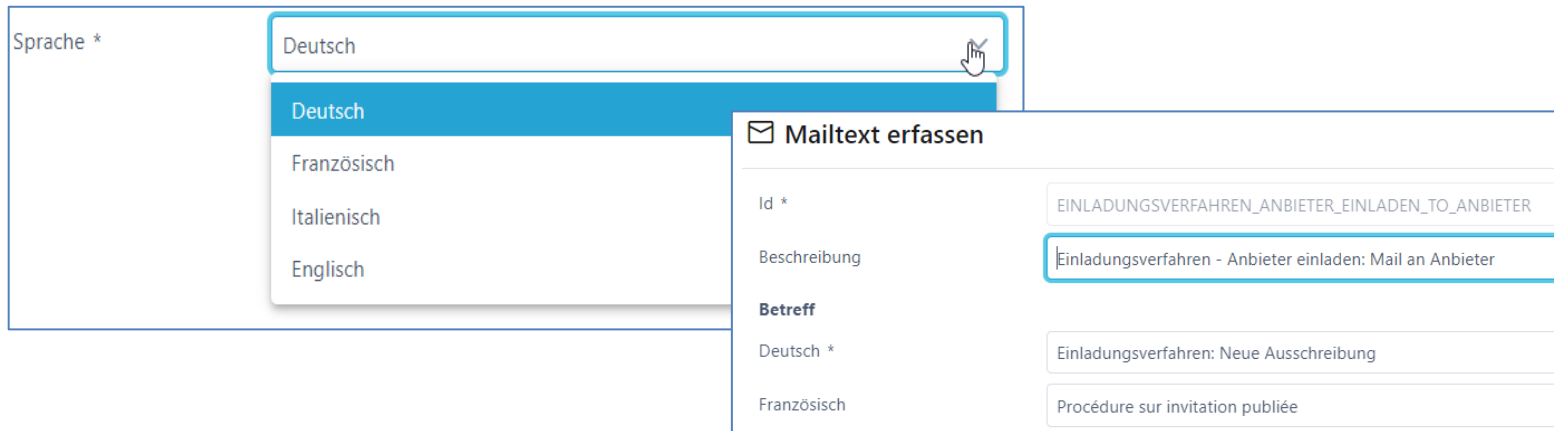
Die Benutzer der SuisseOffer Tool Suite können die Systemsprache inkl. E-Mail Versand-Ausgaben wählen: Benutzerdaten ändern

- Deutsch, Französisch, Italienisch und Englisch



def abc 

-  Benutzerdaten ändern
-  Passwort ändern
-  Abmelden



Sprache *


Deutsch

Deutsch

Französisch

Italienisch

Englisch

 Mailtext erfassen

Id * EINLADUNGSVERFAHREN_ANBIETER_EINLADEN_TO_ANBIETER

Beschreibung Einladungsverfahren - Anbieter einladen: Mail an Anbieter

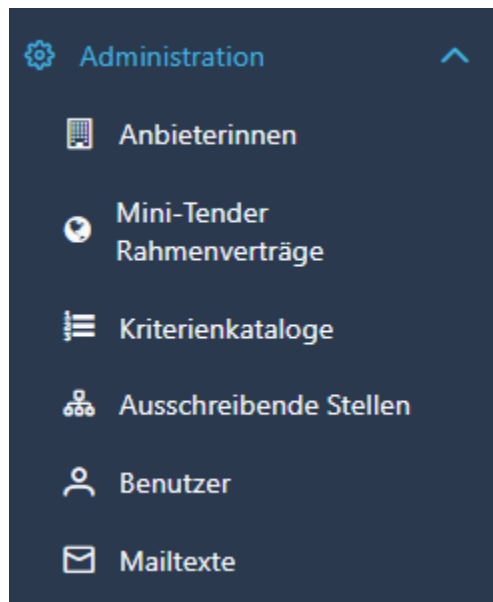
Betreff

Deutsch * Einladungsverfahren: Neue Ausschreibung

Französisch Procédure sur invitation publiée

Rolle Admin (Einkauf)

- Menu Admin (Einkauf)



Benutzer aufsetzen

- Benutzername z.B. Hans.Muster oder E-Mail Adresse
- Passwort erstellen und 2-Faktor-Authentifizierung



Benutzername *	<input type="text" value="bewerter"/>	E-Mail *	<input type="text" value="kde@ben.ch"/>
Anrede *	<input type="text" value="Herr"/>	Telefon ⓘ	<input type="text" value="078 123 45 67 oder +41 78 123 45 67"/>
Name *	<input type="text" value="abc"/>	Sprache *	<input type="text" value="Deutsch"/>
Vorname *	<input type="text" value="def"/>		
Berechtigung		Login Information	
Rolle *	<input type="text" value="Mandant-User"/>	Letzte Anmeldung	25.04.2022 15:40
Benutzer aktiv ⓘ	<input checked="" type="checkbox"/>	Letzter Passwortwechsel	22.04.2022 14:12
		Letzter Login-Fehlversuch	
		Anzahl Fehlversuche ⓘ	0
		Wie soll diesem User der Code für die 2-Faktor-Authentifizierung zugestellt werden? ⓘ	
		Zustellung per	<input type="text" value="- Leer -"/>
			<input type="text" value="- Leer -"/>
			E-Mail
			SMS

Speichern Abbrechen

Ausschreibende Stellen aufsetzen

- Aufsetzen von ausschreibenden Stellen (Fachbereichen)



Administration > Ausschreibende Stellen > EFK - Eidg. Finanzkontrolle

EFK - Eidg. Finanzkontrolle

Kürzel *	<input type="text" value="EFK"/>	Aktiv	<input checked="" type="checkbox"/>
Name *	<input type="text" value="Eidg. Finanzkontrolle"/>	Bemerkung	<input type="text"/>

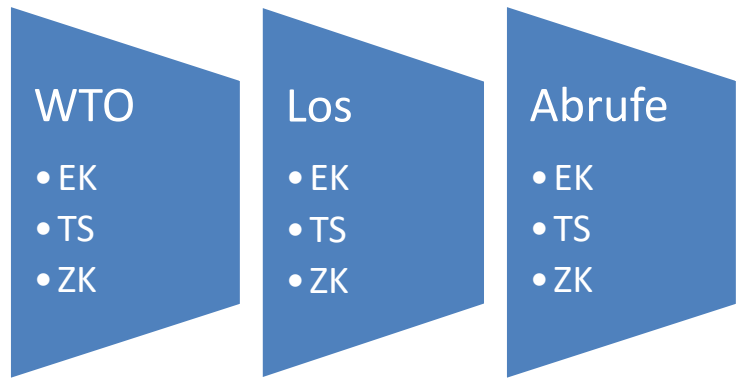
Kriterienkataloge für RV erfassen

- Abbildung Master Kriterienkataloge > Details siehe «Abruf erstellen»
- Kriterienkataloge auf Los-Ebene erfassen und als Vorlage verwenden



Kriterium

Alle Fragen auf 'erledigt' setzen



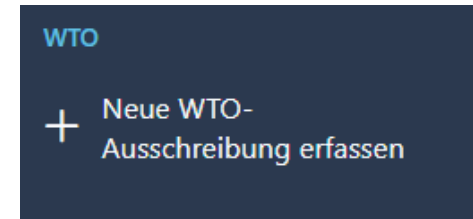
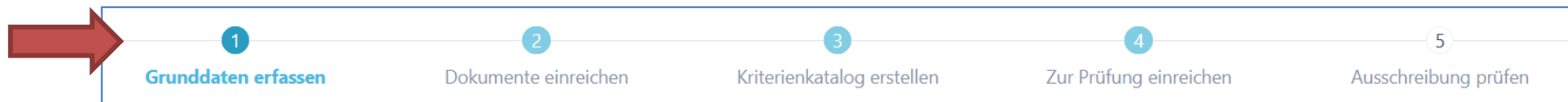
Kriterien > ▾			
Nummer	<input checked="" type="checkbox"/> Kriterium	Gewichtung	Punkte
> 👍 1	<input checked="" type="checkbox"/> Eignungskriterien		
> ☆ 2	<input checked="" type="checkbox"/> Zuschlagkriterien	60	6000
> \$ 3	<input checked="" type="checkbox"/> Preiskriterium	40	4000

Rolle Projektleiter / Fachbereich

- Grunddaten erfassen
- Dokumente einreichen (Pflichten- Lastenheft, etc.)
- Kriterienkatalog aus Vorlagen verwenden, anpassen oder neu erstellen
- Review, Ausschreibung prüfen
- Publikation (simap)
- Frageforum
- Angebot-Bewertung, Konsolidierung
- Evaluation

Neue WTO-Ausschreibung erfassen

- WTO-Verfahren wählen > starten
 - Grunddaten
 - Dokumente hochladen
 - Kriterienkatalog erstellen
 - Daten überprüfen
 - Freigabe

A screenshot of a web form titled 'Neue WTO-Ausschreibung erfassen'. The form has a white background with a blue border. At the top right, there is a blue circle with the number '1' and the text 'Verfahren auswählen'. Below this is a dropdown menu labeled 'Verfahren *' with the text '- Bitte auswählen -' and a downward arrow. At the bottom left, there is a grey button with a white 'X' icon and the text 'Schliessen'.

Schritt 1 – Grunddaten

- Erfassen der Grunddaten wie Ausschreibende Stelle und Details zur Beschaffung

- Bitte auswählen -

- Bitte auswählen -

Dienstleistung

Lieferung

Bauleistung

Neue Ausschreibung erfassen

1 Grunddaten erfassen 2 Dokumente einreichen 3 Kriterienkatalog erstellen 4 Anbieterinnen erfassen 5 Zur Prüfung einreichen 6 Ausschreibung prüfen

Daten Einladungsverfahren

Ausschreibende Stelle * **Die ausgewählte ausschreibende Stelle wird den Anbieterinnen angezeigt** art *

Beschaffungstitel, Projekt-Nr. *

Beschreibung

Vertragslaufzeit von bis

- Bitte auswählen -

WTO-Link für die Anbieter

Der öffentliche Publikations-Link wird automatisch generiert und bereits angezeigt. So kann der Link bei der Dokumenten-Erstellung (Pflichtenheft) miteinbezogen und später auf simap publiziert werden.

Auto

Fachbereich	IWB - IWB	Benutzer ↑	Rolle ↓
Projektname	Auto	FBfrei Anna	Erfasser
WTO-Nummer	1234	Dokumente	
Beschreibung	Lieferung FZ	Beleg (Externes Dokument)	
Auftragsart	Lieferung		
Laufzeit	15.12.2021 - 31.12.2021		
simap			
Projekt-Id	123		
Meldungsnummer	789		

Öffentlicher Link auf der SuisseOffer-Plattform
<https://suiioffest.begasoft.ch/suite/pages/public/wtoPublikation.jsf?id=bc4b3f94-3a59-4fe5-816f-9980bea8b3b2>

Sind Sie an unseren WTO
Ausschreibungen interessiert?

WTO Ausschreibungen anzeigen

Benutzer auf Ausschreibungen hinterlegen

- Benutzer zuweisen (Objektorientierte Benutzerverwaltung)
- Rolle Erfasser und Stellvertreter haben die gleichen Rechte
- Benachrichtigungen aktivieren
- Bewerter werden später hinzugefügt

Bei den Benachrichtigungen handelt es sich um die hinterlegten System E-Mails

Name ↑⇅	E-Mail ↑↓	Rolle ↑↓	Aktiv ↑↓	Benachrichtigen ↑↓	Letzte Anmeldung ↑↓	
Bach Bea	bach@suisseoffer.ch	Erfasser	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12.03.2024 09:01	<input type="checkbox"/>
Löwe Leonard	loewe@suisseoffer.ch	Erfasser	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	15.02.2024 15:34	<input type="checkbox"/>
Muster Max	muster@suisseoffer.ch	Nur Lesezugriff	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	11.03.2024 08:57	<input type="checkbox"/>

Fristen / Termine festlegen

- Fristen können später angepasst werden
 - Zusätzliche Termine sind frei definierbar

Fristen

Diese Fristen können auch später beim Einladen der Anbieterinnen noch erfasst/ angepasst werden.

Publikation der Ausschreibungsunterlagen 

Einreichfrist Angebot ⓘ Tage

Frageforum auf SuisseOffer-Plattform

Einreichfrist Fragen ⓘ Tage

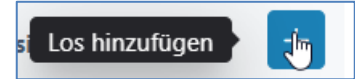
Antwortfrist Fragen ⓘ Tage

Zusätzliche Termine

Datum ↑↕	bis (optional)	Bezeichnung ↑↓	
25.03.2024 	<input type="text"/> 	Internes Review	

Lose auf WTO

Erfassen der Lose



Projekt NEW BIENNE IT

1 Grunddaten erfassen 2 **Lose erfassen** 3 Dokumente einreichen 4 Kriterienkataloge erstellen 5 Zur Prüfung einreichen 6 Ausschreibung prüfen

Lose erfassen

Losnummer ↑≡	Projekttitel ↑↓	Beschreibung ↑↓	Projekt Id (simap) ↑↓	Meldungsnummer (simap) ↑↓	
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="B2B-Lösung"/>	<input type="text" value="B2B - Lösung für die Admin von Bürgerdaten"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="✕"/>
<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="Betrieb RZ"/>	<input type="text" value="Betrieb der Lösung im SaaS Modell"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="✕"/>

Dokumente

- Dokumente (interne und externe) hochladen und sortieren
- Dokumente je Los hochladen
- Interne Doku können jederzeit, auch nachträglich hochgeladen werden

Ausschreibungsunterlagen und weitere Dokumente

[Interne Dokumente bearbeiten](#)

Externe Dokumente sind auch für die Anbieterinnen sichtbar.
Bitte fügen Sie die Ausschreibungsunterlagen als externe Dokumente hinzu.

2 Dokumente

[+ Neues Dokument hinzufügen](#)

Name	Bemerkung	Extern	Dokument	
<input type="text" value="Pflichtenheft"/>	<input type="text" value="Details..."/>	<input checked="" type="checkbox"/>	↓ Dokument anzeigen	<input type="button" value="📄"/> <input type="button" value="✕"/>
<input type="text" value="weitere Dokumente"/>	<input type="text" value="tbd"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	↓ Dokument anzeigen	<input type="button" value="📄"/> <input type="button" value="✕"/>

 Speichern

Kriterienkatalog (pro Los)

- Kriterienkatalog erstellen / auswählen
 - Kategorien mit Kriterien (bearbeiten)
 - Gewichtung und Punkte zuteilen
 - Export-Funktion (Excel/PDF)

Kriterien auf- und zuklappen

Nummer	<input type="checkbox"/> Kriterium	Gewichtung	Punkte	Anforderung
1	<input checked="" type="checkbox"/> Eignungskriterien			
2	<input type="checkbox"/> Zuschlagkriterien	70	7000	
3	<input type="checkbox"/> Preiskriterien	30	3000	

Erledigt/nicht erledigt

✓ Los 1 ✓ Los 2



Kriterienkatalog auswählen und kopieren

? Neues Kriterium hinzufügen

⚙️ Neuen Zwischenkategorie hinzufügen



Kriterien hinzufügen / bearbeiten

- Kriterien definieren
 - Anforderungen / Erfüllung / Bewertung
 - Antworttyp für Anbieter festlegen
 - Taxonomie für Bewertung festlegen
 - Bemerkung für Anbieter zulassen
 - Dokumente (zusätzliche) verlangen

? Neues Kriterium hinzufügen

Neuen Zwischenkategorie hinzufügen

Kriterium *	Qualität
Anforderung *	<p>B I <u>U</u> A Normal ↕ ☰ ☷</p> <p>Die Qualität muss den Anforderungen aus dem Pflichtenheft...]</p>

Antworttyp *	Zahl	▼	Bemerkung * ⓘ	Optional	▼
Taxonomie *	Vierstufig 0-3	▼	Dokument * ⓘ	Optional	▼
<input checked="" type="checkbox"/> Übernehmen		<input type="checkbox"/> Abbrechen			

WTO-Verfahren zur Prüfung

- Einreichen → Genehmigungsprozess starten (Review & Genehmigung durch den Verantwortlichen des Rahmenvertrags)

Aufbau IT Service Center

1 Grunddaten erfassen 2 Lose erfassen 3 Dokumente einreichen 4 Kriterienkataloge erstellen **5 Zur Prüfung einreichen** 6 Ausschreibung prüfen

Die WTO-Ausschreibung kann zur Prüfung eingereicht werden

<input checked="" type="checkbox"/>	Grunddaten erfassen	Alle Pflichtfelder sind ausgefüllt
<input checked="" type="checkbox"/>	Lose erfassen	Es sind Lose vorhanden
<input checked="" type="checkbox"/>	Dokumente einreichen	Bei allen Losen wurde ein Lastenheft hochgeladen
<input checked="" type="checkbox"/>	Kriterienkataloge erstellen	Für alle Lose sind die Kriterienkataloge erstellt

- Zurück auf Gesamt-Prozess

[WTO](#) > [Ausschreibungen](#) > **[Aufbau IT Service Center](#)** > [Zur Prüfung einreichen](#)

Review und Freigabe - Übersicht



Aufbau IT Service Center

1 Grunddaten erfassen 2 Lose erfassen 3 Dokumente einreichen 4 Kriterienkataloge erstellen 5 Zur Prüfung einreichen 6 **Ausschreibung prüfen**

Daten WTO

Ausschreibende Stelle	HR - Human Resources
Beschaffungstitel, Projekt-Nr.	Aufbau IT Service Center
WTO-Nummer	123456
Auftragsart	Dienstleistung

simap

Projekt-Id	10423-035
Meldungsnummer	10423

Benutzer

Benutzer ↑	Rolle ↓
Bach Bea	Erfasser
Löwe Leonard	Stellvertreter
Muster Max	Stellvertreter

Allgemeine Dokumente

- ↓ Pflichtenheft (Externes Dokument)
- ↓ Rahmenvertraege (Externes Dokument)

Status: Ausschreibung prüfen

Ausschreibung prüfen	seit 12.03.2024
Ausschreibung erfassen	seit 11.03.2024

Öffentlicher Link auf der SuisseOffer-Plattform ⓘ
<https://suiioftest.begasoft.ch/suite/pages/public/wtoPublikation.jsf?id=addc1ce2>

- Kriterienkatalog pro Los prüfen

Kriterienkatalog

Bezeichnung: Los 1 - Projektleiter IT Service Bemerkung

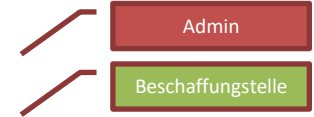
Gesamtpunktzahl: 10'000

Kriterien > ▾

[Kriterienkatalog herunterladen](#)

Nummer	Kriterium	Gewichtung	Punkte	Anforderung
> 1	Eignungskriterien			
> 2	Zuschlagkriterien	60	6000	
> 3	Preiskriterien	40	4000	

Erfolgsfaktor - Ausschreibung prüfen



- Annehmen
- Nachbessern
- Ablehnen (erfordert einen Neustart)

Schritt 1
Ausschreibung erstellen

Grunddaten erfassen	✓
Lose erfassen	✓
Dokumente einreichen	✓
Kriterienkataloge erstellen	✓
Zur Prüfung einreichen	✓
Ausschreibung prüfen	

📅 Fristen und Termine

Timeline for März 2024:

- 11: Publikation der Ausschreibungsunterlagen
- 19: Einreichfrist Fragen
- 23: Antwortfrist Fragen
- 27: Einreichfrist Angebot

Buttons: ✓ Annehmen 🔄 Nachbessern ✗ Ablehnen ✗ Abbrechen ⏪ Zurück

Schritt 2: Publikation/Fragen/Angebote

- Publikation simap → Publikation SuisseOffer:

⚙️ Prozess WTO mit Losen

Schritt 1 Ausschreibung erstellen	Schritt 2 Angebote einholen	Schritt 3 Zuschlag
Grunddaten erfassen ✓	Publikation 12.03.2024	Lose bewerten
Lose erfassen ✓	Anbieterinnen: Fragen einreichen bis 19.03.2024 23:59	Abschluss
Dokumente einreichen ✓	Fragen beantworten bis 22.03.2024 23:59	
Kriterienkataloge erstellen ✓	Anbieterinnen: Angebot einreichen bis 27.03.2024 23:59	
Zur Prüfung einreichen ✓		
Ausschreibung prüfen ✓		

Publikation auf simap

- Publikationsmaske Schritte durcharbeiten
- *Weitere Informationen zu simap siehe Folien ab S. 44*

Wählen Sie ein neues Projekt:

[Neue Ausschreibung](#)

[Neuer Wettbewerb](#)

Publikation auf simap, LINK veröffentlichen

1

Publikation

2

Anbieter: Fragen einreichen

3

Fragen beantworten

4

Anbieter: Angebot einreichen

WTO-Ausschreibung publizieren

Fristen und Termine

Bitte erfassen/prüfen Sie sämtliche Fristen (Termine) und korrigieren Sie diese gegebenenfalls, auch in den Ausschreibungsunterlagen.

Publikation der Ausschreibungsunterlagen *		17.09.2021	17.09.2021 (Freitag)
Einreichfrist Angebot ⁱ	Tage *	<input type="text" value="5"/>	22.09.2021 (Mittwoch)
Einreichfrist Fragen ⁱ	Tage *	<input type="text" value="3"/>	20.09.2021 (Montag)
Antwortfrist Fragen ⁱ	Tage *	<input type="text" value="1"/>	21.09.2021 (Dienstag)

Angaben zu simap

Haben Sie die Ausschreibung korrekt in simap erfasst?
Bitte tragen Sie hier noch die simap Projekt-Id und Meldungsnummer ein.

Öffentlicher Link TODO: öffentlicher Link zur Ausschreibung anzeigen

Projekt-Id *

Meldungsnummer *

Öffentlicher Link auf der SuisseOffer-Plattform ⁱ <https://suioftest.begasoft.ch/suite/pages/public/wtoPublikation.jsf?id=44715bf1-659a-427d-a2c7-53aa603aa1f3>

ⁱ Die Ausschreibung wird nur innerhalb der SuisseOffer Plattform publiziert, es findet keine automatische Publikation der Ausschreibung auf simap statt. Bitte stellen Sie sicher, dass die Ausschreibung korrekt auf simap publiziert wurde.

✓
Ausschreibung publizieren

✕
Abbrechen

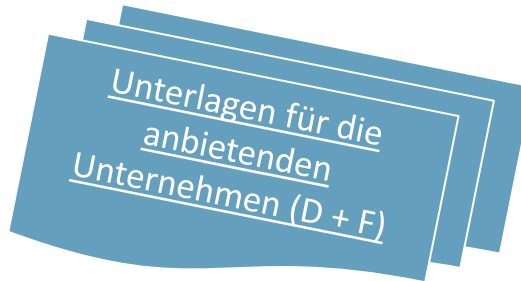
Rolle Anbieter > siehe «Anbieterinnen Info»

- Simap > Öffentlicher Link zur Ausschreibung

Öffentlicher Link auf der
SuisseOffer-Plattform

<https://suiioftest.begasoft.ch/suite/pages/public/wtoPublikation.jsf?id=44715bf1-659a-427d-a2c7-53aa603aa1f3>

- Registrieren der Anbieterinnen / Log-In
- Teilnahme an WTO-Ausschreibung
- Frageforum
- Angebot erstellen
- Angebot einreichen



LOGIN



Sind Sie an unseren WTO
Ausschreibungen interessiert?



WTO Ausschreibungen anzeigen

WTO ansehen / Teilnahme Anbieterinnen

Sind Sie an unseren WTO Ausschreibungen interessiert?

 WTO Ausschreibungen anzeigen

SuisseOffer Tool Suite WTO Ausschreibungen

4 Ausschreibungen




Ausschreibende Stelle ↑↓	Beschaffungstitel, Projekt-Nr. ↑↓	Projekt-Id ↑↓	Auftragsart ↑↓	Einreichfrist ↑↓	Publiziert am ↓↕
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	- Alle -	Aktuell	



Informatik - Informatik Stadt Biel	Konferenz- und Abstimmungssystem Stadtratssaal Biel	275966	Lieferung	17.04.2024 23:59	06.03.2024	
DBV - Gemeinde Glarus Departement Bau und Versorgung	Baulicher Strassenunterhalt 2024 und Werkleitungssanierungen Glarus	273961	Bauleistung	20.03.2024 11:00	05.02.2024	
Informatik - Informatik Stadt Biel	Ersatz Virtualisierungsplattform	273769	Lieferung	13.03.2024 23:59	02.02.2024	
UZH - Universität Zürich	ZORA - DSpace Migrations-, Konfigurations und Supportpartner	272343	Dienstleistung	15.03.2024 12:00	11.01.2024	

 Zurück zum Login

Frageforum

- Symbol für Fragen beantworten 
 - Fragen beantworten
 - Fragen auf Los-Ebene beantworten

Schritt 1 Ausschreibung erstellen	
Grunddaten erfassen	✓
Lose erfassen	✓
Dokumente einreichen	✓
Kriterienkataloge erstellen	✓
Zur Prüfung einreichen	✓
Ausschreibung prüfen	✓

Schritt 2 Angebote einholen	
Publikation	12.03.2024 ✓
Anbieterinnen: Fragen einreichen bis 19.03.2024 23:59	
Fragen beantworten 	Neu eingereicht 2 59
Anbieterinnen: Angebot einreichen  bis 27.03.2024 23:59	

? Status: Fragerunde

Fragerunde	seit 12.03.2024
Publiziert	seit 12.03.2024
Ausschreibung geprüft	seit 12.03.2024
Ausschreibung prüfen	seit 12.03.2024
Ausschreibung erfassen	seit 11.03.2024

Fragen beantworten

- Einträge bearbeiten; Fragen können neutralisiert werden
- Frage beantworten «intern sammeln» dann «publizieren»



Frage der Anbieterin Unser Kandidat spricht Englisch und Französisch. Können wir trotzdem anbieten?

Neutrale Frage *

B I U A Normal

Unser Kandidat spricht Englisch und Französisch. Können wir trotzdem anbieten?

Antwort

B I U A Normal

Ja|

Speichern Frage beantworten Frage/Antwort publizieren Abbrechen

Selektieren
sämtlicher Antworten
> Publikation mit
einem Klick für Alle!

2 Fragen

Anbieterin ↑↓

NeueWege GmbH



Prozessübersicht (Anbieter) / Offert-öffnung

Fristen und Termine

2022

Prozess WTO

Schritt 1 Ausschreibung erstellen	Schritt 2 Angebote einholen	Schritt 3 Zuschlag
Grunddaten erfassen ✓	Publikation 31.05.2022 ✓	Bewertungen verwalten
Dokumente einreichen ✓	Anbieterinnen: Fragen einreichen bis 17.06.2022 23:59 ✓	Einzelbewertung
Kriterienkatalog erstellen ✓	Fragen beantworten bis 21.06.2022 23:59 ✓	Konsolidierung
Zur Prüfung einreichen ✓	Anbieterinnen: Angebot einreichen bis 02.08.2022 23:59 ✓	Evaluationstabelle
Ausschreibung prüfen ✓		

Anbieterinnen / Angebote

2	Betrieb RZ	Meldungsnummer Projekt-Id	25679 87124	Adam AG Malta AG	Bewertung initialisieren	Grunddaten / Übersicht ✓ Dokumente einreichen ✓ Kriterienkatalog erstellen ✓ Bewertungen verwalten Einzelbewertung
---	------------	------------------------------	----------------	---------------------	--------------------------	---

- Zusatz-Termine erfassen

- Offertöffnung

[Offertöffnung-Protokoll herunterladen](#)

- Bei Losen findet sich die Verwaltung der Bewertung in der Anbieter-Tabelle

Einreiche-Frist verlängern, Doku anpassen

Es ist möglich, lediglich die Einreiche Frist anzupassen oder auch nur Dokumente anzupassen. Beim Speichern wird ein Mail an sämtliche Anbieterinnen verschickt.

Aktuelle Fristen

Versand der Ausschreibungsunterlagen		09.08.2022 (Dienstag)
Einreichefrist Angebot	.49 Tage	27.09.2022 23:59 (Dienstag)
Einreichefrist Fragen	6 Tage	15.08.2022 23:59 (Montag)
Antwortfrist Fragen	2 Tage	17.08.2022 23:59 (Mittwoch)

Sie können die Einreichefrist verlängern und die Dokumente für die Anbieterinnen anpassen.

- Einreichefrist anpassen
- Externe Dokumente anpassen

Anbieterin

Anbieterin

Anliker AG
Delta AG
Durtschi AG

Schritt 2 Angebote einholen

Anbieterinnen einladen	09.08.2022	✓
Anbieterinnen: Fragen einreichen bis 15.08.2022 23:59		✓
Fragen beantworten ⓘ bis 17.08.2022 23:59		✓
Anbieterinnen: Angebot einreichen ⓘ bis 26.09.2022 23:59		
Einreichungsphase beenden		

↶ Status: Einreichungsphase

+ Dokumente geändert	23.08.2022
+ Einreichefrist Angebot geändert	23.08.2022
Einreichungsphase	seit 18.08.2022
+ Einreichefrist Angebot geändert	16.08.2022

Bewertung initialisieren > siehe Doku «rund um das Bewerten»



Wenn die Einreiche Frist beendet ist, kann die Bewertung sowie die Offert-Öffnung initialisiert werden.

Prozess WTO

Schritt 1 Ausschreibung erstellen	Schritt 2 Angebote einholen	Schritt 3 Zuschlag
Grunddaten erfassen ✓	31.05.2022 ✓	Bewertungen verwalten
Dokumente einreichen ✓	17.06.2022 23:59 ✓	Einzelbewertung
Kriterienkatalog erstellen ✓	01.06.2022 23:59 ✓	Konsolidierung
Zur Prüfung einreichen ✓	02.08.2022 23:59 ✓	Evaluationstabelle
Ausschreibung prüfen ✓		

Zu den Unterlagen «rund um das Bewerten»

Bei WTO mit Losen findet die Bewertung auf Los-Ebene statt (scroll down)

Evaluations-Tabelle (Zuschlag)

- Übersicht der Rangliste Evaluations-Tabelle
- Bemerkungen via «Mouse Over» einsehbar

Schritt 3
Zuschlag

Bewertungen verwalten ✓

Einzelbewertung bis 19.04.2022 15:30 ✓

Konsolidierung ✓

Evaluationstabelle

20191 - 201.2: 876-09 - IREP, CBAP Daten anonymisieren

1 Bewertung/Konsolidierung

2 Evaluationstabelle

Punkte > ☰

Nummer	Bezeichnung	Max. Punkte 10'000	Malta AG Punkte Total	9'229.78 🏆	Peka GmbH Punkte Total	4'903.04
> 👍 1	EK			✓		✓
> ☆ 2	Zuschlagkriterien	7'000		6'229.78		2'706.61
> \$ 3	Preiskriterium	3'000		3'000.00		2'196.43

Linear verkürzt (Verkürzungsfaktor %: 40.00)

Zuschlagempfänger **Malta AG**

📄 Ausschreibung herunterladen




✓ Zuschlag erteilen ✗ Abbrechen Zuschlag auf simap publizieren < Zurück

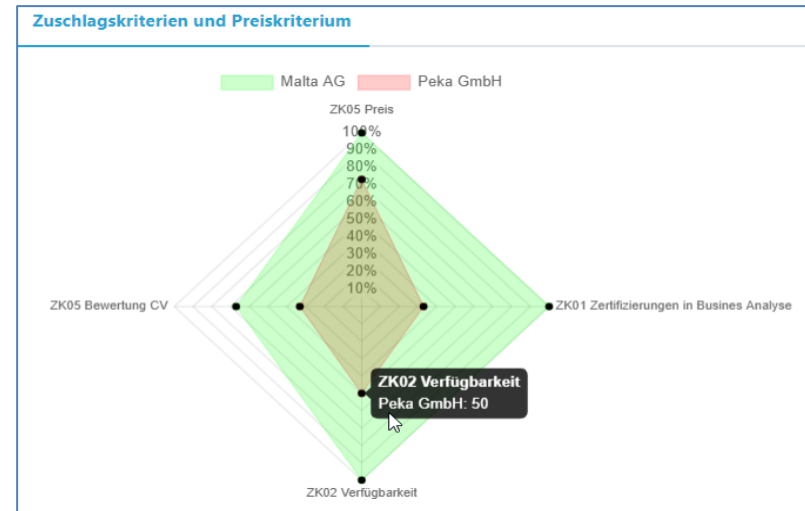
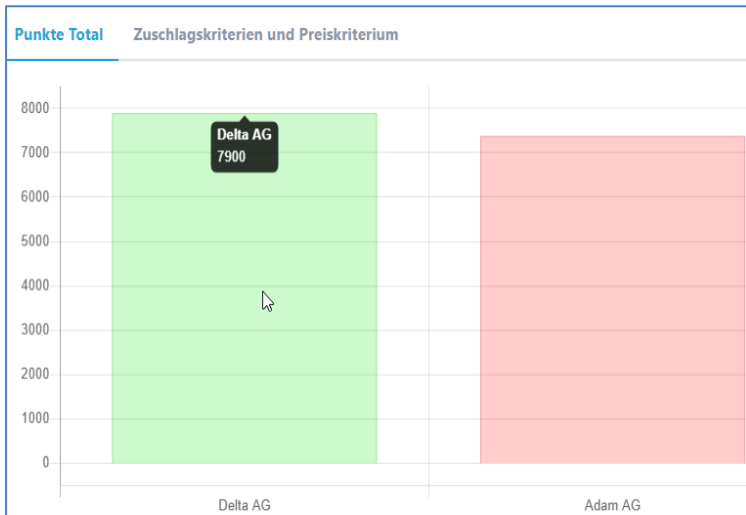
Auswertung Diagramme

- Balken-Diagramm
- Spider-Netz Diagramm
 - Anbietersauswahl vornehmen (z.B. für Debriefing)

4

Evaluationstabelle

Diagramme anzeigen   



Dokumente während Prozess hochladen

Test Release vom 17. November 2022

Ausschreibende Stelle	Intern - Intern	Benutzer ↑⇅	Rolle ↑↓	
Beschaffungstitel, Projekt-Nr.	Test Release vom 17. November 2022	FBfrei Anna	Erfasser	
Beschreibung	Testen für den neuen Release	Dokumente		
Auftragsart	Dienstleistung	↓ Pflichtenheft <i>(Externes Dokument)</i>		
Vertragslaufzeit	07.02.2023	↓ Beleg		

Auch während einer Ausschreibung kann der Projektleiter relevante Dokumente (nur interne für die Beschaffungsstelle) hochladen.



+ Neues Dokument hinzufügen

Anbieter Ausschluss

Solange noch kein Zuschlag erfolgt ist, kann der Ausschluss jederzeit wieder rückgängig gemacht werden.

The screenshot illustrates the process of excluding a provider from a procurement process. It is divided into three main sections:

- Provider List:** A list of providers is shown. The provider "Peka GmbH" is highlighted in yellow. A red box highlights the three-dot menu icon (⋮) next to the provider name.
- Process Step:** A box on the right indicates the current step in the process: "1 Bewertung/Konsolidierung".
- Exclusion Dialog:** A dialog box titled "Angebot/Anbieter ausschliessen" is open. It asks: "Anbieter **Peka GmbH**
Wollen sie das Angebot dieses Anbieters wirklich ausschliessen?". Below the question is a text input field for "Begründung *" (Reasoning *). At the bottom, there are two buttons: "Ja" (Yes) and "Nein" (No).

In the bottom-left corner, a smaller view of the provider list shows the "Angebot/Anbieter ausschliessen" button highlighted with a red box, with a mouse cursor clicking on it.

Warum SuisseOffer?

- mit geringem Aufwand zu sichtbaren, verbesserten Ergebnissen
- standardisierte und digitalisierte Ausschreibungsprozesse
- Einfache Handhabung für Bewertende und Projektleiter
- Transparenter Einbezug sämtlicher Teilnehmer (Liefer-Fähigkeit)
- SaaS Modell (Software as a Service)
- Betrieb, SW-Entwicklung & Support – swissmade - wir sind für sie da!

Ihre Lösung für öffentliche Beschaffungen!

Kontakt

WIR FREUEN UNS AUF **SIE!**



SuisseOffer AG
Erlenuweg 17
3110 Münsingen

Tel: **+41 31 533 19 20**
E-Mail: info@suisseoffer.ch



Publikation auf simap (Schritt 1)

Beschaffungstelle

simap.ch

- Publikationsmaske Schritte durcharbeiten

Wählen Sie ein neues Projekt:

[Neue Ausschreibung](#)
[Neuer Wettbewerb](#)

Zuschlagskriterien:

- Für die Kriterien (EK/ZK) im Detail, Verweis auf Kriterienkatalog SuisseOffer

WTO Ausschreibungen anzeigen

Sie sind hier: Startseite > Projektmanager Sie sind eingeloggt. Logout

Öffentliches Beschaffungswesen

Ausschreibung DOC ID: 1300603

Schritt 1 > Schritt 2 > Schritt 3 > Schritt 4 > Schritt 5 > Schritt 6 > Schritt 7 > ...

Mit * markierte Angaben sind zwingend notwendig.

0.1 Ihre Dossierreferenz*

0.2 Auftragsart* Dienstleistungsauftrag
 Lieferauftrag
 Bauauftrag

0.3 Verfahrensart* Offenes Verfahren
 Selektives Verfahren

0.4 Staatsvertragsbereich* Ja
 Nein

0.5 Gewünschtes Publikationsdatum in Simap* Format: TT.MM.JJJJ (z.B. 10.07.2000)

2.10 Zuschlagskriterien*

Zuschlagskriterien

Kriterien	Gewichtung
Preis	100

Preis (Gesamtpreis)

Erläuterungen

Aufgrund der in den Unterlagen genannten Kriterien

Publikation auf simap (Schritt 4)

simap.ch

Auftraggeber | Abonnement | Support

Sie sind hier: Startseite > Projektmanager

Öffentliches Beschaffungswesen

Ausschreibung

Schritt 1 | Schritt 2 | Schritt 3 | **Schritt 4** | Schritt 5

Mit * markierte Angaben sind zwingend notwendig.

2.5 Gemeinschaftsvokabular

Gemeinschaftsvokabular (CPV)*

Baukostenplannummer (BKP)

Normpositionen-Katalog (NPK)

2.6 Gegenstand und Umfang des Auftrags*

2.7 Ort der Dienstleistungserbringung*

CPV - Google Chrome

simap.ch/shabforms/servlet/CpvManagerDispatcher

Gemeinschaftsvokabular (CPV-Liste)

Sie können Ihre Codes aus der Liste auswählen oder die Suchfunktion benutzen.
Wenn Sie Ihre Auswahl fertiggestellt haben, klicken Sie auf "Auswahl Übernehmen".

Code-Stamm

- 79100000 Dienstleistungen im juristischen Bereich
- 79200000 Dienstleistungen im Bereich Rechnungslegung und -prüfung sowie Steuerwesen
- 79300000 Markt- und Wirtschaftsforschung; Umfragen und Statistiken
- 79400000 Unternehmens- und Managementberatung und zugehörige Dienste
- 79500000 Bürohilfsarbeiten
- 79600000 Personaleinstellung
- 79700000 Dienstleistungen von Detekteien und Sicherheitsdiensten
- 79800000 Druckereidienste und verbundene Dienstleistungen des Druckgewerbes
- 79900000 Verschiedene Dienstleistungen für Unternehmen und andere Dienstleistungen
- 80000000 Allgemeine und berufliche Bildung
- 85000000 Dienstleistungen des Gesundheits- und Sozialwesens

Ihre Auswahl

- 79342000 Marketing
- 79340000 Werbe- und Marketingdienstleistungen
- 79000000 Dienstleistungen für Unternehmen: Recht, Marketing, Consulting, Einstellungen, Druck und

Publikation auf simap (Link)

- Ausschreibungsunterlagen auf simap oder auf SuisseOffer zur Verfügung stellen:

3.12 Bezugsquelle für Ausschreibungsunterlagen*

- www.simap.ch (inkl. Option Standardformular Anbieterdaten)
- zu beziehen von folgender Adresse

- Beschreibung in Sachen Zugangsdaten zu SuisseOffer (Zugang für Anbieterinnen)

Weitere Informationen zum Bezug der Ausschreibungsunterlagen

Öffentlicher Link auf der SuisseOffer-Plattform  <https://suiioftest.begasoft.ch/suite/pages/public/wtoPublikation.jsf?id=44715bf1-659a-427d-a2c7-53aa603aa1f3>

- Unterlagen hochladen

[Unterlagen](#) [Fragen](#) [Bewerber](#) [Projekt archivieren](#)  [Drucken](#) [«Zurück zur Projektliste](#)

ID	Referenz	Staatsvertrag	Auftragsart	Verfahrensart	Pub.Dat.	Status
15112	Testausschreibung	Ja	Dienstleistung	Offen	07.07.21	Ausschreibung Erstellt

Publikation auf simap



- Veröffentlichung «Publikation-Icon» 

Projekt : 248142 - Agentur-Dienstleistungen

Beschaffungsstelle: Umwelt- und Gesundheitsschutz Zürich - Benutzer: UGZuerich Benutzer-ID: 763134
[Profil aktualisieren](#) [Passwort ändern](#)

 Bitte beachten Sie, dass Sie noch keine Unterlagen bereitgestellt haben. Sie müssen die Unterlagen bis spätestens am 30.11.22 um 23:59 Uhr auf simap.ch bereitstellen.

[Unterlagen](#) [Fragen](#) [Bewerber](#) [Projekt archivieren](#)  [Drucken](#) [«Zurück zur Projektliste](#)

ID	Referenz	Staatsvertrag	Auftragsart	Verfahrensart	Pub.Dat.	Status
248142	Agentur-Dienstleistungen	Ja	Dienstleistung	Offen	01.12.22	Ausschreibung Erstellt


Veröffentlichungen


Status	Aktualisiert	Dokument-Nr.	Art	Sprache	Pub.Dat.	Funktionen
Erstellt	24.11.22, 08:40	1300603	Ausschreibung	DE	01.12.22	     

Projekt ID und Meldenummer in SuisseOffer übertragen.




simap

Projekt-Id 


Meldungsnummer 

Angaben und Vorschläge zur WTO-Durchführung

Info-Tabelle betreffend Zusammenspiel simap/SuisseOffer:

Themen/Medium	Info
www.suisseoffer.ch	Applikation für die elektronische Abwicklung der Beschaffungs-Verfahren
Publikation auf simap 	Simap-Link aus SuisseOffer-Plattform auf simap publizieren! Timing managen! Zu beachtende Ziffern: 1.2 Angebote schicken an > Verweis auf Doku, Pflichtenheft 3.1 Teilnahmebedingungen > Verweis auf Pflichtenheft 3.7 Eignungskriterien > Verweis auf Pflichtenheft / online Plattform 3.12. Bezugsquelle > online Plattform SuisseOffer
Dokumente auf simap / SuisseOffer	In den Dokumenten, wie Pflichtenheft, zwingend LINK zu SuisseOffer-Plattform bekanntgeben (Dokumente hochladen).
Kriterien-Katalog	Für die Kriterien (EK/ZK) im Detail: Verweis auf den online-Kriterienkatalog SuisseOffer; Ziffer 3.7

Angaben und Vorschläge zur WTO-Durchführung

Themen/Medium	Info
Verwendung Preisblatt	Preisblatt als Beilage hochladen (simap/SuisseOffer). «Hinweis für Eintrag des kalkulatorischen Gesamtpreises im Kriterienkatalog SuisseOffer.»
Fragen/Antworten Frageforum Ziffer 1.3 / 1.4	Empfehlung zum Frageforum: Das Frageforum (Fragen/Antworten) über die SuisseOffer-Plattform abwickeln.
Angebote Abgabe elektronisch / schriftlich 	Grundlage für die Angebote sind die elektronischen Daten aus der SuisseOffer-Applikation. Empfehlung: schriftlich unterzeichnetes Einreichen des Preisblattes / schriftlich unterzeichneter Kriterienkatalog > Hinweis im Pflichtenheft.

Angaben und Vorschläge zur WTO-Durchführung

Themen/Medium	Info
Support der Beschaffungsstelle	Bei Anfragen und Hilfestellungen: Kontaktadresse der ausschreibenden Stelle bekanntgeben, E-Mail
Verweis auf Anleitung für Anbieter	Anbieterinnen-Info für Verwendung der SuisseOffer-Plattform unter https://suisseoffer.ch/services/dokumente : «Anbieterinnen-Info und Informations pour les fournisseurs»
Verweis auf Anleitung «rund um das Bewerten»	Bewerter-Info: Daten auf der SuisseOffer-Plattform unter https://suisseoffer.ch/services/dokumente : «Rund um das Bewerten»
Zuschlag	Publikation auf simap (siehe nachfolgende Folien)

Zuschlag auf simap publizieren

Beschaffungstelle

simap.ch

Auftraggeber **Abonnement** **Support** A | A

Sie sind hier: [Startseite](#) > [Projektmanager](#) > [Projekt](#) Sie sind eingeloggt. [Logout](#)

Projekt : 241845 - Erhebung von Reisedaten im öV mittels Tracking

Beschaffungsstelle: Verein ch-integral - Benutzer: AllianceSwissPass Benutzer-ID: 823436
[Profil aktualisieren](#) [Passwort ändern](#)

[Fragen](#) [Bewerber](#) [Projekt archivieren](#) [Drucken](#) [«Zurück zur Projektliste](#)

ID	Referenz	Staatsvertrag	Auftragsart	Verfahrensart	Pub.Dat.	Status
241845	Erhebung von Reisedaten im öV mittels Tracking	Ja	Dienstleistung	Offen	28.10.22	Zuschlag Teilerstellt

Veröffentlichungen

Status	Aktualisiert	Dokument-Nr.	Art	Sprache	Pub.Dat.	Funktionen
Erstellt	24.10.22, 11:21	1293669	Zuschlag	DE	28.10.22	    
Veröffentlicht	29.07.22, 00:00	1278805	Ausschreibung	FR	29.07.22	     Aktualisieren
Veröffentlicht	29.07.22, 00:00	1277039	Ausschreibung	DE	29.07.22	    

← Am Ende einreichen

Zuschlag auf simap in 7 Schritten

Öffentliches Beschaffungswesen

Zuschlag DOC ID: 1293669

Schritt 1 > Schritt 2 > Schritt 3 > Schritt 4 > Schritt 5 > Schritt 6 > Schritt 7

Mit * markierte Angaben sind zwingend notwendig.

0.1 Ihre Dossierreferenz* ⓘ

0.2 Auftragsart*
 Dienstleistungsauftrag
 Lieferauftrag
 Bauauftrag

0.3 Verfahrensart*
 Offenes Verfahren
 Selektives Verfahren
 Freihändiges Verfahren

Bedingung nach GPA, [Artikel XIII Freihändiges Verfahren](#)
 (nur für statistische Zwecke)
 Bitte wählen ...

4.5 Rechtsmittelbelehrung

Gegen diese Verfügung kann gemäss Art. 56 Abs. 1 des Bundesgesetzes über das öffentliche Beschaffungswesen (BoB) innert 20 Tagen seit Eröffnung schriftlich Beschwerde beim Bundesverwaltungsgericht, Postfach, 9023 St. Gallen, erhoben

Zurück Fertig

- Schritt 5
 - Preis erfassen (mit und ohne MwSt.)
 - Publikation ist inkl. MwSt
- Schritt 6
 - Entscheid / Begründung aus EVAL-Bericht
- Schritt 7
 - Rechtsmittelbelehrung

Zuschlag auf simap

Beschaffungstelle

simap.ch

<u>Datum</u> ▾	<u>Nr.</u>	<u>Art/Eingabefrist</u>	<u>Meldung</u>	<u>Optionen</u>
24.11.2023	1373585	Zuschläge Dienstleistung Offenes Verfahren 02.08.2023 12:00	E-Collecting-Plattform zum Sammeln elektronischer Unterschriften bei Volksinitiativen oder Referendumsbegehren Kanton St.Gallen, Staatskanzlei	 Gesamtansicht